

ASSISTENZ (M/W/D)

Dein jetziger Job ist ok, aber du fragst dich, ob da nicht noch mehr geht? Ja definitiv, da geht noch sehr viel mehr – mit diesem Job bei unserem Kunden, einem traditionsreichen Hersteller für hochwertige Dentalprodukte, als Assistent in Rosbach! Check die Stellenanzeige, bewirb dich sofort online und werde Teil des Tempo-Teams! Du bist genau richtig, wie du bist! Sei einfach du selbst. Wir wollen niemanden verändern und freuen uns auf jede Bewerbung.

Was wir anbieten

- ✓ Bezahlung nach Tarifvertrag Zeitarbeit der BAP/DGB Tarifgemeinschaft
- ✓ Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- ✓ Übernahmemöglichkeit durch unseren Geschäftspartner
- ✓ Mehr als 200 kostenlose Online-Kurse, z.B. Zeit- und Projektmanagement
- ✓ Attraktive Sozialleistungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Sonderkonditionen beim Kauf von Konzertkarten, Elektronikgeräten, Sportartikeln und vielem mehr

Was wirst du tun

- ✓ Ansprechpartner für Kunden, Kollegen und Lieferanten
- ✓ Aktive Unterstützung im Tagesgeschäft
- ✓ Deutsche und einfache englische Korrespondenz
- ✓ Erledigung verschiedener Sekretariatstätigkeiten

Was bringst du mit

- ✓ Abgeschlossene Sekretariatsausbildung
- ✓ Alternativ: kaufmännische Berufsausbildung, z. B. als Bürokaufmann oder eine vergleichbare Qualifikation
- ✓ Gute Word-Kenntnisse
- ✓ Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Englischkenntnisse
- ✓ Lösungsorientierte Denk- und Handlungsweise

Dein Ansprechpartner

Frau Birgit Hambach

Telefon:

Fax:

Anzeige ID

C00972313

Vertragsart

Arbeitnehmerüberlassung

Branche

Wirtschaft und Administration

Arbeitsort

61191 Rosbach vor der Höhe